



Tabla de Actualización y Conservación de las obligaciones de transparencia del SEECAT

ARTÍCULO	FRACCIÓN/ INCISO	UNIDAD ADMINISTRATIVA / ÁREA	PERÍODO DE ACTUALIZACIÓN	OBSERVACIONES A CERCA DE LA INFORMACIÓN A PUBLICAR	PERÍODO DE CONSERVACIÓN DE LA INFORMACIÓN
<p>Artículo 70 En la Ley Federal y de las Entidades Federativas (Artículo 91 LTAIPQROO) se contemplará que los sujetos obligados pongan a disposición del público y mantengan actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:</p>	<p>Fracción I. El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros;</p>	<p>Contraloría Social</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Únicamente cuando se expida alguna reforma, adición, derogación, abrogación o se realice cualquier tipo de modificación al marco normativo aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación en el Diario Oficial de la Federación (DOF), Periódico o Gaceta Oficial, o acuerdo de aprobación en el caso de normas publicadas por medios distintos, como el sitio de Internet.</p>	<p>Información vigente</p>
	<p>Fracción II Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;</p>	<p>Desarrollo Humano</p>	<p>Trimestral</p>	<p>En su caso, 15 días hábiles después de la aprobación de alguna modificación a la estructura orgánica.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior</p>
	<p>Fracción III Las facultades de cada Área;</p>	<p>Desarrollo Humano</p>	<p>Trimestral</p>	<p>En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.</p>	<p>Información vigente</p>
	<p>Fracción IV Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos;</p>	<p>Planeación e Información Ocupacional</p>	<p>Anual</p>	<p>Durante el primer trimestre del ejercicio en curso.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los últimos seis ejercicios anteriores.</p>

Fracción V Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer;	Planeación e Información Ocupacional	Trimestral		Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
Fracción VI Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;	Planeación e Información Ocupacional	Trimestral		Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
Fracción VII El directorio de todos los Servidores Públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;	Desarrollo Humano	Trimestral	En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
Fracción VIII La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;	Desarrollo Humano	Trimestral		Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
Fracción IX Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente.	Desarrollo Humano	Trimestral		Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
Fracción X El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;	Desarrollo Humano	Trimestral		Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

<p>Fracción XI Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;</p>	Desarrollo Humano	Trimestral		Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
<p>Fracción XII La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;</p>	Contraloría Social	Trimestral		Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
<p>Fracción XIII El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;</p>	Unidad de Transparencia	Trimestral	En su caso 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
<p>Fracción XIV Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;</p>	Desarrollo Humano	Trimestral	En su caso, se actualizará la información previo a la fecha de vencimiento de las convocatorias para ocupar cargos públicos, de conformidad con la normativa aplicable al sujeto obligado.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
<p>Fracción XV La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente:...</p>	Apoyos a Desempleados	Trimestral	La información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.
<p>Fracción XVI <i>Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;</i></p>	Desarrollo Humano	Trimestral	Cuando se establezca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, la información normativa deberá o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación.	En cuanto a la normatividad: la información vigente. Respecto a los recursos entregados a sindicatos: la información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.

Fracción XVII La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;	Desarrollo Humano	Trimestral	En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación a la información de las personas servidoras públicas que integran el sujeto obligado, así como su información curricular.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
Fracción XVIII El listado de Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;	Desarrollo Humano	Trimestral		información del ejercicio en curso., y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, únicamente respecto a las personas servidoras públicas a los que se les haya aplicado la causa de inhabilitación
Fracción XIX Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;	Apoyos a Desempleados Contraloría Social Movilidad Laboral Vinculación Laboral Unidad de Transparencia	Trimestral		Información vigente.
Fracción XX Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;	Apoyos a Desempleados Contraloría Social Movilidad Laboral Vinculación Laboral Unidad de Transparencia	Trimestral		Información vigente.
Fracción XXI La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;	Desarrollo Humano	Trimestral y anual	Trimestral, ejercicio de los egresos presupuestarios. Anual, el presupuesto anual asignado, durante los primeros treinta días al inicio de cada año y la cuenta pública durante el cuarto trimestre del año siguiente.	información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
Fracción XXIII Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;	Desarrollo Humano	Trimestral y anual	Trimestral, respecto de las erogaciones por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad y la utilización de los Tiempos Oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal. Anual, durante el primer trimestre de cada año, respecto al Programa Anual de Comunicación Social o equivalente.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
Fracción XXIV Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;	Desarrollo Humano	Trimestral		Auditorías de ejercicios anteriores que continúan vigentes, información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.

Fracción XXV El resultado de la dictaminación de los estados financieros;	Desarrollo Humano	Anual	Anual, durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de que la contadora pública o el contador público independiente entregue una dictaminación especial.	Información de seis ejercicios anteriores.
Fracción XXVII Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos;	Desarrollo Humano Departamentos de Atención y Servicios	Trimestral		Información de los instrumentos jurídicos vigentes, aun cuando éstos se hayan celebrado en ejercicios anteriores, información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
Fracción XXIX Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;	Contraloría Social Unidad de Transparencia	Trimestral		Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
Fracción XXX Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;	Comunicación y Enlace Interinstitucional	Trimestral		Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores.
Fracción XXXI Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;	Desarrollo Humano	Trimestral	A más tardar 30 días naturales después de concluido el trimestre que corresponda.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores, tal como está establecido en el artículo 58 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.
Fracción XXXII Padrón de proveedores y contratistas;	Desarrollo Humano	Trimestral		Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior.

Fracción XXXIII Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado;	Comunicación y Enlace Interinstitucional	Trimestral		información del ejercicio en curso, la correspondiente al ejercicio anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
Fracción XXXIV El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;	Desarrollo Humano	Semestral	En su caso, 30 días hábiles después de adquirir o dar de baja algún bien.	Información vigente respecto al inventario de bienes muebles e inmuebles. En cuanto al inventario de altas y bajas, así como los bienes muebles e inmuebles donados, se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
Fracción XXXV Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;	Contraloría Social	trimestral		Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia, conservar la información durante dos ejercicios.
Fracción XXXVI Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;	Contraloría Social	trimestral		Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
Fracción XXXVII Los mecanismos de participación ciudadana;	Contraloría Social	trimestral		Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
Fracción XXXVIII Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;	Movilidad Laboral	trimestral		Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.

<p>Fración XXXIX Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados;</p>	<p>Unidad de Transparencia</p>	<p>trimestral</p>	<p>El Calendario de las Sesiones del Comité de Transparencia a celebrar durante todo el año, se publicará en el primer trimestre del año y se actualizará trimestralmente con las actas de las sesiones ordinarias y la información de las sesiones extraordinarias que se celebren a lo largo del año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</p>
<p>Fración XL Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;</p>	<p>Apoyos a Desempleados Movilidad Laboral</p>	<p>Anual</p>	<p>Durante el primer trimestre del ejercicio en curso.</p>	<p>Información generada en los dos ejercicios anteriores concluidos.</p>
<p>Fración XLII El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben;</p>	<p>Desarrollo Humano</p>	<p>trimestral</p>		<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.</p>
<p>Fración XLIII Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos;</p>	<p>Desarrollo Humano</p>	<p>trimestral</p>		<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.</p>
<p>Fración XLV El catálogo de disposición y guía de archivo documental;</p>	<p>Archivo</p>	<p>Trimestral, semestral y anual</p>	<p>Trimestral: Inventarios documentales. Semestral: Índice de expedientes clasificados como reservados. Anual: el Cuadro general de clasificación archivística, el Catálogo de disposición documental y la Guía de archivo documental, los cuales deberán publicarse durante los treinta días posteriores de que concluya el primer trimestre del ejercicio en curso; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico deberá publicarse en los primeros treinta días naturales y debe corresponder al ejercicio en curso; el Informe Anual de cumplimiento y los dictámenes y las actas de baja documental y transferencia secundaria corresponderán al ejercicio anterior y deberán publicarse</p>	<p>Información del ejercicio en curso y dos ejercicios anteriores</p>

	Fracción XLVIII Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.	Unidad de Transparencia	Trimestral		Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior
Ultimo párrafo del Artículo 70 (Artículo 92 LTAIPQROO)	Los sujetos obligados deberán informar a los organismos garantes y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional, cuáles son los rubros que son aplicables a sus páginas de Internet, con el objeto de que éstos verifiquen y aprueben, de forma fundada y motivada, la relación de fracciones aplicables a cada sujeto obligado.	Unidad de Transparencia	Anual	Durante el primer trimestre del año. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente.

Artículo 93 1b (LTAIPQROO)	Presupuesto de egresos y las fórmulas de distribución de los recursos otorgados	Desarrollo Humano	Anual		Actual del año en curso y de cada año de dos sexenios anteriores
-----------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------	-------------------	-------	--	------------------------------------------------------------------